



## BURS SÖZLEŞMESİ

### Burslu Öğrencinin Sorumlulukları

1. Burs hakkı kazanan öğrenci, kabul edilmeyen öğrenci davranışlarını yapmaz. Öğrenci disiplin kuruluna sevk edilip uzaklaştırma cezası alırsa ve yıl sonunda öğretmenler kurulu tarafından uzaklaştırma cezası kaldırılmazsa, burs hakkını kaybeder.
2. Burslu öğrenci, şahsına ait eğitim-öğretim malzemelerinin, kaybettiği tüm okul malzemelerinin temininden, zararın tazmininden, gezi vb. etkinliklerin bedelinden sorumludur. Bunların burs kapsamında olmadığını bilir.
3. Burslu öğrenci tüm çalışmalarında, okul yaşantısında ve davranışlarında dürüstlük ilkesini koşulsuz olarak benimser ve uygular. Okul yaşantısına olumlu ve yapıcı katkıda bulunur: Etkinlikler, törenler, toplumsal hizmet çalışmaları, kulüp çalışmaları, öğrenci konseyi gibi çalışmalarda sorumluluk üstlenir ve sorumluluklarını eksiksiz olarak yerine getirir.
4. Burslu öğrenci, verilen tüm proje ve araştırma çalışmalarını tam ve nitelikli yapar, zamanında teslim eder. Akademik dürüstlük ilkesiyle çalışır. Çalışmalarında kopyaya ya da bire bir alıntıya yönelmez; kaynak belirtir.
5. Öğrenci danışman öğretmenin tüm yönlendirmelerini dikkate alır, kendisine gerekli durumlarda bilgi verir, beraber alınan kararları uygular. Burs komisyonunun, danışmanın hazırladığı raporları dikkate alacağını bilir.
6. Danışmanı, öğrenci hedeflenen akademik performansı gösteremediğinde ailesiyle toplanır ve öğrenci ilerleme için oluşturulan çalışma planına eksiksiz olarak uyar.
7. Bursluluk durumu hakkında velisinin, danışmanının ve okul idaresinin sorumluluklarını bilir.



## BURS SÖZLEŞMESİ

### Burslu Öğrenci Velisinin Sorumlulukları

1. Burs prosedürlerini ve sözleşmesini okur; okuduğuna dair okul idaresine e-posta gönderir.
2. Okul idaresi tarafından verilen tüm formları eksiksiz ve doğru doldurur; burs formlarında yer almış ve değişen her türlü bilgiyi zamanında günceller. Açı Lisesi, aksi bir durum olana kadar, doğru beyan ilkesinden hareket eder.
3. Aileler maddi durumlarında, öğrencinin burs oranını herhangi bir şekilde etkileyecek bir değişiklik olduğunda okulu bilgilendirir.
4. Okul idaresi ve öğrencinin danışmanı ile iş birliği içinde hareket eder. Danışman ile her dönem sonunda toplantı yaparak öğrencinin performansı hakkında bilgi alır.
5. Okulun gerekli gördüğü hallerde akademik destek vermek için belirlediği çalışma takviminin uygulanmasında sorumluluk alır, programı destekler.
6. Bursluluk durumu hakkında öğrencinin, danışmanın ve okul idaresinin sorumluluklarını bilir.

### Burs Yenileme Başvurusu ve Değerlendirme Takvimi

1. Başarı bursları almaya hak kazanan öğrenciler okul kapandıktan bir hafta sonra duyurulur. Öğrencilerin kayıt yenilemeleri nisan ayında yapılır. Başarı bursu almaya hak kazanan öğrencilerin ödeme planı haziran ayında tekrar düzenlenir.
2. İhtiyaç bursları için veliler nisan kayıt yenileme dönemi içerisinde başvuruda bulunur. Okul kapanmadan önce burs komisyonu toplanır. İhtiyaç bursu almaya hak kazanan öğrencilerin kayıtları burs sonuçları açıklandıktan sonraki hafta içinde yapılır.

### Burs Oranları, Süresi, Ailenin Katılım Payı ve Bursun Kapsamı

1. Açı Lisesi'nde başarı bursu % 25, 50, 75 oranlarında, ihtiyaç bursu farklı oranlarda verilmektedir.
2. Öğrencinin velisi, üzerine düşen katılım payını diğer velilerin taksit ödeme zamanlarında öder. Katılım payı ödenmeyen öğrencilere burs yineleme hakkı verilmez.
3. Burslar yıllık olarak verilmektedir. Her yıl yeniden başvuru yapılır.
4. Okul servisi, eğitim-öğretim malzemeleri, okul gezileri, ulusal ve uluslararası sınav ücretleri, okul içi ve okul dışı ücretli etkinlikler burs kapsamının dışındadır.



## BURS SÖZLEŞMESİ

Yukarıda yazılan Burs Sözleşmesi'ni okudum, anladım ve kabul ediyorum.

.... / .... / 20....

.... / .... / 20....

.....

.....

Öğrenci Adı, Soyadı

Veli Adı, Soyadı