

## AMAÇ

Bu yönerge, 'Acil Durum' prosedürünün eki olarak salgın hastalıklardan korunmak amacı ile hazırlanmıştır.

## KAPSAM

Tüm Açı çalışanları ve öğrencilerini kapsamaktadır.

## GENEL İLKELER VE YÜKÜMLÜLÜKLER

Alınacak önlemler ciddiyet seviyelerine göre belirlenmiştir.

- Seviye 1: Bilinç
- Seviye 2: İkaz
- Seviye 3: Ciddi
- Seviye 4: Şiddetli
- Seviye 5: Kritik

Seviye 1 Bilinç	Seviye 2 İkaz	Seviye 3 Ciddi	Seviye 4 Şiddetli	Seviye 5 Kritik
Türkiye'de belgelenmiş bir bulaşma vakası bulunmaması	Türkiye'de belgelenmiş bir vakanın bulunması şüphesi	Türkiye'de sınırlı bir bölgede belgelenmiş vaka bulunması	Türkiye'de yaygın bir şekilde insana yayılma olması	Virüsün hızlı bir şekilde yayılarak Türkiye'nin her noktasında vakanın görülmesi

Aşağıdaki kontrol listeleri, sağlığı etkileyecek ve iş sürekliliğine zarar verecek bir salgına karşın hazırlıklı olmaya rehberlik etmektedir. Kontrol listelerine kampüs gereksinimlerine bağlı olarak ek eylemler/maddeler eklenebilir.

**1.Salgından Korunma Acil Durum Eylem Planı Kontrol Listesi**

Seviye	Tedbirler	Sorumlu
<b>PERSONEL SAĞLIĞI</b>		
S1	Temel el hijyeni eğitimlerinin verilmesi sağlanmalıdır.	Okul Hemşireleri/ Öğretmenler
S1	Salgın durumla ilgili semptomlar, yayılması, alınacak önlemler ve vb konular üzerine eğitimler verilmelidir.	Okul Hemşireleri
S2	Personelleri bilgilendirmek üzere afişler hazırlanarak çalışanların ulaşabilecekleri yerlere asılması sağlanmalıdır.	Sosyal Medya Uzmanı/İdari İşler
S2	El hijyeni ürünlerinin tedariki sağlanmalıdır.	Satın Alma Departmanı
S1	Son 14 gün içerisinde Seviye 3 ve üzeri ülkelerin birinden gelen çalışan/öğrenci varsa 14 gün süreyle evinde koruma altında bulunması için yönlendirilir.	İnsan Kaynakları Departmanı / Okul Müdürleri
S1	Eğer öksüren, ateşi olan (37.5C ), nefes almakta zorlanan ve bunun gibi hastalık semptomu gösteren bir çalışan varsa, cerrahi maske taktırılarak en yakın sağlık kuruluşuna gönderilmelidir.	Okul Hemşireleri/ İnsan Kaynakları / Okul Müdürü
S1	Eğer öksüren, ateşi olan (37.5C ), nefes almakta zorlanan ve bunun gibi hastalık semptomu gösteren bir öğrenci varsa, cerrahi maske taktırılarak izolasyon odasına yönlendirilmeli ve velisine bilgi verilerek en yakın sağlık kuruluşuna gönderilmesi sağlanmalıdır.	Okul Hemşireleri / Okul Müdürü
S1	Ülkedeki hastalık durumu okul yönetimi tarafından, <a href="#">T.C. Sağlık Bakanlığı</a> , <a href="#">T.C. Milli Eğitim Bakanlığı</a> , <a href="#">T.C. Çalışma Bakanlığı</a> , <a href="#">Dünya Sağlık Örgütü</a> ve <a href="#">Hastalık Kontrol ve Korunma Merkezleri</a> nden takibi yapılarak gerekli bilgilerin tüm birimlerle paylaşılması sağlanmalıdır.	Okul Müdürleri / İdari İşler / İnsan Kaynakları
S2	Ülkede yaşanabilecek salgın durumlarında okul yönetimi tarafından seviye güncellemesi yapılmalıdır.	Okul Müdürleri / İdari İşler / İnsan Kaynakları
<b>KİŞİSEL KORUNMA ÖNLEMLERİ</b>		
S1	El hijyenine önem verilmelidir. Eller en az 30 saniye boyunca sabun ve suyla yıkanmalı, sabun ve suyun olmadığı durumlarda alkol içerikli el antiseptiği kullanılmalıdır.	Tüm Çalışanlar / Öğrenciler
S2	El sıkışmak ve tokalaşmak yasaklanmıştır.	Tüm Çalışanlar / Öğrenciler

S1	Kirli ellerle ağız, burun ve gözlere dokunulmamalıdır.	Tüm Çalışanlar / Öğrenciler
S1	Öksürme veya hapşırma sırasında ağız ve burun tek kullanımlık mendille kapatılmalı, mendil yoksa dirseğin iç kısmı kullanılmalıdır.	Tüm Çalışanlar / Öğrenciler
S3	Olabildiğince kalabalık ortamlardan uzak durulmalıdır.	Tüm Çalışanlar / Öğrenciler
S1	Sınıflar başta olmak üzere kapalı alanlar sık sık havalandırılmalıdır.	İdari İşler / Öğretmenler
S1	Bağışıklık sistemini güçlendirmek için dengeli ve sağlıklı beslenilmelidir. Gıdalar tüketilmeden önce iyice yıkanmalıdır.	Tüm Çalışanlar / Öğrenciler
<b>SEYAHAT SAĞLIĞI</b>		
S1	Dünya Sağlık Örgütü'ne göre 3, 4 ve 5. seviyede yer alan ülkelere iş ya da gezi amaçlı seyahat yasaklanmıştır. Seyahat zorunluluğu olanlar okul yönetimi ile iletişim kurmalı ve onay almalıdır.	Tüm Çalışanlar
S1	Yurt dışından dönenlere 14 gün süre kadar (virüs çeşidine göre değişiklik gösterebilir) evlerinde bulunmaları beklenmelidir. Zaruri haller dışında seyahat eden çalışanların 14 günlük süreci ücretsiz izinden sayılacaktır.	Tüm Çalışanlar
S1	Seyahat edilmesi durumunda enfeksiyon riskini en aza indirmek için aktarması olan uçuşlar tercih edilmemelidir.	Tüm Çalışanlar
S1	Havaalanlarında kalabalık salonlardan kaçınılmalıdır.	Tüm Çalışanlar
S1	Akut solunum yolu enfeksiyonu olan kişilerle yakın temas edilmemelidir.	Tüm Çalışanlar
S3	Şehirler arası ya da şehir içi seyahat planları gözden geçirilerek, gerekli değilse seyahat edilmemelidir.	Tüm Çalışanlar
S1	Seyahat eden kişiler akut solunum yolu enfeksiyonu semptomlara sahipse, cerrahi maske kullanmalı, öksürük esnasında; mesafeyi korumalı, tek kullanımlık mendil ile örtmeli ve ellerini yıkamalıdır.	Tüm Çalışanlar
S1	Otel, uçak, otobüs vb. yerlerde temasa açık ürünlerin tüketilmesinden kaçınılmalıdır.	Tüm Çalışanlar
S3	Seviye farkı olmaksızın yurt dışı seyahatlerinin uygun görülmediği paylaşılmalıdır. Seyahat zorunluluğu olanlar okul yönetimi ile iletişim kurmalı ve onay almalıdır.	Tüm Çalışanlar
S3	Şehirdışı seyahatleri uygun görülmediği çalışan personel ile paylaşılmalıdır. Seyahat zorunluluğu olanlar okul yönetimi ile iletişim kurmalı ve onay almalıdır.	Tüm Çalışanlar / Okul Müdürleri

	Öğrenciler için planlanan sehirdışı ve şehiriçi geziler iptal edilmelidir.	
<b>İŞ SÜREKLİLİĞİ</b>		
S1	Kriz sırasında temel ihtiyaçların nasıl talep edilip, lojistik desteğin nasıl sağlanacağı belirlenmelidir.	Satın Alma / İdari İşler
S3	Okulda çalışanlar arasındaki mesafe mümkün olduğunca korunmalıdır. Okul dışı katılımcısı olan tüm toplu etkinlik ve toplantılar iptal edilmelidir. Veli görüşmeleri çevrimiçi olarak planlanmalıdır.	Tüm Çalışanlar / Okul Müdürleri
S4	Okullara girişlerin yalnızca temel personel ile sınırlandırılması sağlanmalıdır. Okullara giriş yalnızca tek bir kapıdan kontrollü bir şekilde yapılmalıdır.	Okul Yönetimi
S4	Temel hizmetleri verebilmek üzere minimum personel sayısı ve yetkin personeller tespit edilmelidir.	İdari İşler / Okul Müdürleri
S3	Temel işletme personeli için yeterli miktarda yiyecek ve su sağlanmalıdır.	İdari İşler / Satın Alma
S3	Tüm çalışanlar okulların tatil edilmesi durumunda bilgisayar, ipad, şarj gibi kişisel eşyalar, ilgili kişiler tarafından yanlarına alınmalıdır.	Tüm Çalışanlar
S4	Okulların Bakanlık tarafından kapatılması durumunda her yerleşkede güvenlik biriminden bir kişi bulunmalıdır. Tüm kampüslerin iletişimi adına tüm öğrenci işleri/sekreteryaya personeli dönüşümlü olarak Sarıyer yerleşkede bulunur.	İdari İşler / İnsan Kaynakları
S4	Gelişim Ligi maçları iptal edilecektir. Okulların tatil olması durumunda okul maçları da iptal edilir.	Okul Yönetimi
S3	Spor salonu ya da okulun her hangi bir mekanı dışarıya kiralanmış ise bu kullanım hakkı geçici olarak S1 seviye durumuna düşene kadar kaldırılacaktır.	Okul Yönetimi
S5	Tüm yerleşkeler tamamen kapatılır. Güvenlik ve sekreter desteği sağlanmaz. Bu bilgilendirme tüm personel ve velilerle paylaşılır.	Okul Yönetimi

## **2.Salgın Sonrası Okul Açılış Planı**

'Açılış Planı' salgın nedeni ile eğitime ara verilmesi sonrası tüm kampüslerin sağlıklı bir şekilde eğitime hazırlanması ve alınacak tedbirleri içermektedir. Risk Seviyesi 1'e düşene kadar bu tedbirler tüm kampüslerimizde uygulanmaya devam eder.

### **2.1. Öğrenci Servisleri**

- Tüm servis sürücü ve rehberlerinin günlük olarak ateş ölçümü yapılır. Ateşi 37,5 derecenin üzerinde olan sürücü ve rehber yerine yedek sürücü ve rehber görevlendirilir.
- Tüm sürücü, rehber ve öğrenciler servis süresince koruyucu maske kullanır.
- Sürücü ve rehberleri için planlanan tüm uygulamalar ofis çalışanları için de geçerlidir.
- Servis şirketi ofisinde okul geneli alınan tüm tedbirlere uyulur.
- Tüm servisler günlük olarak MSDS belgesi okul yönetimi ile paylaşılan dezenfeksiyon kimyasalı ile servis kullanımı öncesi dezenfekte edilir.
- Araç girişlerinde el dezenfektanı bulundurulur.
- Seviye - 3 ve daha ileri pandemi süresince servisler resmi kurumlarca belirlenen şartlara uygun olarak çalışır.

### **2.2. Personel Servisleri**

- Tüm servis sürücülerin günlük olarak ateş ölçümü yapılır. Ateşi 37,5 derecenin üzerinde olan sürücü ve rehber yerine yedek sürücü ve rehber görevlendirilir
- Tüm sürücüler, öğretmen ve diğer personeller servis süresince koruyucu maske kullanır.
- Tüm servisler günlük olarak MSDS belgesi okul yönetimi ile paylaşılan dezenfeksiyon kimyasalı ile kullanım öncesi dezenfekte edilir.
- Seviye - 3 ve daha ileri pandemi süresince servisler resmi kurumlarca belirlenen şartlara uygun olarak çalışır.
- Araç girişlerinde el dezenfektanı bulundurulur.

### **2.3. Catering Hizmetleri ve Yemekhane**

- Tüm çalışanların günlük olarak ateş ölçümü yapılarak kaydı tutulur. Ateşi 37,5 derecenin üzerinde olan çalışan geçici olarak izolasyon odasına alınarak en yakın sağlık kuruluşuna yönlendirilir.
- Tüm çalışanlara Açı Okulları acil durum eylem planı sosyal mesafe kuralı ve gerekli tedbirler alınarak anlatılır. Tüm çalışanlar Açı Okulları acil durum eylem planına uymalıdır.
- Tüm çalışanlar koruyucu maske ve eldiven kullanır.
- Yemekhanede sosyal izolasyon sağlanacak şekilde yemek saatleri ve oturma düzeni oluşturulur
- Her grubun yemek saati öncesi tüm yemek masa ve sandalyeleri yüzey dezenfeksiyonu ile silinir.

- Benmarilerdeki yemek sıralarında sosyal mesafe kuralına uygun hareket edilir.
- Bulaşma riskini minimuma indirebilmek için çatal-kaşık-bıçak setleri kağıt koruyucu içinde personel tarafından tepsilere hazırlanır.
- Açık büfe salata uygulamasından yağ ve sosu eklenmiş porsiyon salata uygulamasına geçilir.
- Açık ekmek yerine poşetli roll ekmek kullanımına geçilir.
- Tek kullanımlık tuz ve baharat kullanımına geçilir.
- Sürahi kullanımından kişisel su matarası kullanımına geçilir.
- Ayran, limonata gibi içecekler kapalı kutularda servis edilir.
- Ortak kullanılan çay ve kahve makinelerinin yerine poşet çay ve kahve kullanımına geçilir veya 1 personel aracılığı ile servis edilir.
- Yemekhane haricinde bulunan çay-kahve makineleri geçici süre ile kaldırılır.
- Beslenmeler kağıt paketli şekilde hazırlanır.
- Çalışanlar için su sebili kullanımına devam edilir.
- Öğrencilerin su ihtiyacı için su matarası kullanımına geçilir.
- Tüm yemekhane ekipmanları aşağıdaki tabloda yer alan plana göre dezenfekte edilir

<b>Sık Temaslı Yüzeyler</b>	<b>Dezenfektan</b>	<b>1.Seviye Dezenfeksiyon</b>	<b>2.Seviye Dezenfeksiyon</b>	<b>3,4,5.Seviye Dezenfeksiyon</b>
Kapı Kolları	Oxivir Plus	4 saatte 1 defa dezenfekte edilir	2 saatte 1 defa dezenfekte edilir	1 saatte 1 defa dezenfekte edilir
Yemekhane Masaları	Suma Bac D-10	4 saatte 1 defa dezenfekte edilir	2 saatte 1 defa dezenfekte edilir	1 saatte 1 defa dezenfekte edilir
Salata Bar / Benmari	Suma Bac D-10	Her kullanım sonrası dezenfekte edilir	Her kullanım sonrası dezenfekte edilir	Her kullanım öncesi ve sonrası dezenfekte edilir
Servis Ekipmanları,(Tabak, çatal, bıçak, sürahi, bardak vs.)	Suma Bac D-10	Her kullanım sonrası dezenfekte edilir	Her kullanım sonrası dezenfekte edilir	Tek kullanımlık malzemeye geçilir

Yemekhane Sandalyeler	Sprint Degerm	4 saatte 1 defa dezenfekte edilir	2 saatte 1 defa dezenfekte edilir	1 saatte 1 defa dezenfekte edilir
Mutfak İçi Üretim Ekipmanları	Suma Bac D-10	Her kullanım sonrası dezenfekte edilir	Her kullanım sonrası dezenfekte edilir	Her kullanım öncesi ve sonrası dezenfekte edilir
Zeminler	Nötr Kimyasal Sprint Degerm	Standart temizlik adımları	Standart temizlik adımları	4 saatte 1 defa dezenfekte edilir
Kat ve servis arabaları	Sprint degerm	Haftada 1 defa dezenfekte edilir	Haftada 3 defa dezenfekte edilir	Günde 1 defa dezenfekte edilir
Atık Konteynırları	Su jeti ile yıkama	Su jeti ile yıkama	Günde 1 defa su Jeti yıkama ve klorla dezenfeksiyon	Günde 1 defa su Jeti yıkama ve klorla dezenfeksiyon

#### 2.4. Temizlik ve Dezenfeksiyon

- Tüm çalışanların günlük olarak ateş ölçümü yapılarak kaydı tutulur. Ateşi 37,5 derecenin üzerinde olan çalışan geçici olarak izolasyon odasına alınarak en yakın sağlık kuruluşuna yönlendirilir
- Tüm çalışanlara Açı Okulları acil durum eylem planı, sosyal mesafe kuralı ve gerekli tedbirler alınarak anlatılır. Tüm çalışanlar Açı Okulları acil durum eylem planına uymalıdır.
- Salgın kapsamında etkili olduğu yetkili makamlar tarafından onaylanmış dezenfeksiyon kimyasalı okul yönetiminin onayı ile kullanılır . Gerekli sertifika ve dokümanlar okul yönetimine sunulur. Kullanılan dezenfeksiyon kimyasallarının etkinliğini yitirmemesi için ayda bir çaprazlaması yapılır.

Dezenfektan	Çapraz Dezenfektan	Açıklama
Oxivir Plus	Oxivir Plus	Yeni nesil dezenfektan olması sebebi ile çaprazlama gerekmez
Suma Bac D-10	Taski Sprint Degerm	Ayda 1 kez Taski Sprint Degerm ile değişimi yapılır
Taski Sprint Degerm	Günsu Lopex	Ayda 1 kez Günsu Lopex ile değişimi yapılır
Günsu Lopex QAC Dezenfektan (Yüzey) 30lt	Suma Bac D-10	Ayda 1 kez Suma Bac D10 ile değişimi yapılır

- Dezenfeksiyon planlaması yapılırken aşağıdaki tablolardaki sıklıklarda yapılır

Sık Temaslı Yüzeyler	Dezenfektan	1.Seviye Dezenfeksiyon	2.Seviye Dezenfeksiyon	3.Seviye Dezenfeksiyon
Kapı Kolları	Oxivir	4 saatte 1 defa dezenfekte edilir	2 saatte 1 defa dezenfekte edilir	1 saatte 1 defa dezenfekte edilir
Butonlar	Oxivir	4 saatte 1 defa dezenfekte edilir	2 saatte 1 defa dezenfekte edilir	1 saatte 1 defa dezenfekte edilir
Dispensörler	Oxivir	4 saatte 1 defa dezenfekte edilir	2 saatte 1 defa dezenfekte edilir	1 saatte 1 defa dezenfekte edilir
Musluklar, sifonlar, duş başlıkları	Oxivir	4 saatte 1 defa dezenfekte edilir	2 saatte 1 defa dezenfekte edilir	1 saatte 1 defa dezenfekte edilir
Klozet kapağı ve yakın duvar yüzeyi	Oxivir Plus	4 saatte 1 defa dezenfekte edilir	2 saatte 1 defa dezenfekte edilir	1 saatte 1 defa dezenfekte edilir
Lavabolar ve Lavabo Tezgahı	Sprint Degerm	Standart Temizlik	4 saatte 1 defa dezenfekte edilir	2 saatte 1 defa dezenfekte edilir
Zeminler	Nötr Kimyasal Sprint Degerm	Standart Temizlik	6 saatte 1 defa dezenfekte edilir	4 saatte 1 defa dezenfekte edilir



<b>Sık Temaslı Yüzeyler</b>	<b>Dezenfektan</b>	<b>1.Seviye Dezenfeksiyon</b>	<b>2.Seviye Dezenfeksiyon</b>	<b>3.Seviye Dezenfeksiyon</b>
Acil Çıkış Kapı Kolları	Oxivir Plus	6 saatte 1 defa dezenfekte edilir	4 saatte 1 defa dezenfekte edilir	2 saatte 1 defa dezenfekte edilir
Asansör Butonları	Oxivir Plus	2 saatte 1 defa dezenfekte edilir	Saatte 1 defa dezenfekte edilir	1 saatte 1 defa dezenfekte edilir
Merdiven korkulukları/ seyir cam korkulukları	Sprint Degerm	Standart Temizlik	4 saatte 1 defa dezenfekte edilir	2 saatte 1 defa dezenfekte edilir
Zeminler	Nötr Kimyasal Sprint Degerm	Standart temizlik adımları	Standart temizlik adımları	4 saatte 1 defa dezenfekte edilir
Kat ve servis arabaları	Sprint degerm	Haftada 1 defa dezenfekte edilir	Haftada 3 defa dezenfekte edilir	Günde 1 defa dezenfekte edilir
Atık Konteynırları	Su jeti ile yıkama	Su jeti ile yıkama	Günde 1 defa su Jeti yıkama ve klorla dezenfeksiyon	Günde 1 defa su Jeti yıkama ve klorla dezenfeksiyon
Oyuncakların ve oyun alanının ele temas eden yüzeyleri	Suma D-10	8 saatte 1 defa dezenfekte edilir	4 saatte 1 defa dezenfekte edilir	2 saatte 1 defa dezenfekte edilir
Telefon	Oxivir Plus	Günde 1 kez dezenfekte edilir	Günde 2 kez dezenfekte edilir	Günde 3 kez dezenfekte edilir
Masalar ( öğrenci ve öğretmen )	Oxivir Plus	Günde 1 kez dezenfekte edilir	Günde 2 kez dezenfekte edilir	Günde 3 kez dezenfekte edilir

Sık Temaslı Yüzeyler	Dezenfektan	1.Seviye Dezenfeksiyon	2.Seviye Dezenfeksiyon	3.Seviye Dezenfeksiyon
Spor Aletlerinin silinebilir elle temas eden kolları	Oxivir Plus	Standart Temizlik	6 saatte 1 defa dezenfekte edilir	4 saatte 1 defa dezenfekte edilir
Oyun topları ve aletleri	Oxivir Plus	4 saatte 1 defa dezenfekte edilir	2 saatte 1 defa dezenfekte edilir	1 saatte 1 defa dezenfekte edilir

## 2.5. Güvenlik Hizmetleri

- Tüm çalışanların günlük olarak ateş ölçümü yapılarak kaydı tutulur. Ateşi 37,5 derecenin üzerinde olan çalışan geçici olarak izolasyon odasına alınarak en yakın sağlık kuruluşuna yönlendirilir
- Tüm çalışanlara Açı Okulları acil durum eylem planı sosyal mesafe kuralı ve gerekli tedbirler alınarak anlatılır. Tüm çalışanlar Açı Okulları acil durum eylem planına uymalıdır.
- Kişisel koruyucu donanımlar ortak kullanılmamalıdır.
- Giriş ve çıkışlarda sosyal mesafe kuralı uygulanır
- Okula giriş yapan tüm ziyaretçiler için ateş ölçümü yapılmalı ( ziyaretçi, veli, şoför, bakıcı vs. ) Ateşi 37,5 derecenin üzerinde olan kişilerin kampüslere girişine izin verilmez.
- Seviye 3 ve üzerinde okulların açık olması durumunda kampüslere ziyaretçi alınmaz.
- Okula tüm girişler minimum düzeyde tutulmalı. Zaruri olan girişler için risk seviyesine uygun olarak kişisel koruyucu tedbirler alınır
- El dedektörleri ve telsiz yeterli sayıda var ise üzerlerine personel isimleri yazılarak tek kişinin kullanması sağlanmalıdır. Her kullanımdan sonra dezenfekte edilmelidir.
- Yeterli sayıda telsiz-el dedektörü olmaması durumunda vardiya değişimleri sonrasında aletler dezenfekte edilip kullanılmalıdır.
- Gün içerisinde telsizin ağız ve yüze götürülmemesi gerekmektedir.
- Koruyucu malzemesi bulunmayan ziyaretçiler için güvenlikte maske, eldiven ve dezenfektan bulundurulur
- Gelen ziyaretçilerden kimlik alınması ve ziyaretçi kartı verilmesi gibi uygulamaları kaldırılır, ziyaretçinin sosyal mesafe sınırlarında kimlik ibraz etmesi istenir
- Okul yönetimine gelen kargolar haricinde kargo teslim alınmaz
- Tedarikçiler okul saatleri dışında teslimat yapar. Okul saatleri içinde teslimat gerekli ise okul içine giriş yapmadan teslimat sağlanır. Tüm tedarikçilerin gerekli tedbirleri alması için ilgili firmaları ilgili birimler bilgilendirir
- Görevi olmayan sürücü ve rehberler okulda bulunmaz. Görevli çalışan listesi günlük olarak servis firması tarafından güvenlik birimine iletilir. Okul yönetimi tarafından belirtilen saat dışında yemekhane kullanılmaz
- Zorunlu olmadığı sürece tamir ve bakım çalışmaları okul saatlerinde yapılmaz
- Bina bakım onarım çalışmaları için kampüslere giriş yapan tüm firmaların çalışanları gerekli koruyucu tedbirleri alır.

## 2.6. Genel Tedbirler

- Okul genelinde okul yönetimi tarafından belirlenen alanlara el dezenfektanı koyulur
- Tüm çalışma alanları saatte bir havalandırılır
- Tüm derslikler her ders arasında havalandırılır
- Tüm çalışma alanlarında 1m mesafe kuralına uygun çalışma düzenine geçilir
- Bina bakım onarım çalışmaları için kampüslere giriş yapan tüm firmaların çalışanları gerekli koruyucu tedbirleri alır
- Toplantı ve eğitimlerin salgın bitene kadar ertelenmesi sağlanmalı elzem olan toplantı ve eğitimler uzaktan eğitim ve toplantı sistemleri ile teknolojiye faydalanılarak yapılmalıdır.
- Kalem kullanılması gereken durumlarda ortak kalem kullanılmamalıdır
- Asansörlerin mümkün olduğunca kullanılmaması, zorunlu hallerde içerisinde sosyal mesafe kuralına uygun kişi sayısı ile sınırlandırılması ve temas edilen yüzeylerin sıklıkla dezenfekte edilmelidir.
- Merdivenler kullanılırken ellerin trabzandan tutulmaması gerekmektedir.
- Yurtdışından dönen kişiler işe gitmekten kaçınmaları ve Sağlık Bakanlığı'nın 14 Gün Kuralına uymalarının sağlanması, hastalık semptomlarının ilgili kişiye tebliğ edilerek 2 veya daha fazlasının görülmesi durumunda yada gerekli durumlarda bilgi almak için ALO 184 Koronavirüs Danışma Hattına yönlendirilmeleri sağlanmalıdır.
- Yurtiçi seyahatten dönen çalışanların sağlık kontrolünden geçirilmeden işbaşı yapmalarının engellenmesi ve çalışma süresince sağlık durumlarının gözlemlenmesi sağlanmalıdır.
- Ara dinlenmeleri ve yemek molalarını da kapsayacak şekilde çalışma süreleri içinde çalışanların birbirleriyle etkileşimlerinin asgari düzeyde olacak şekilde planlanması sağlanmalıdır.